



# COMUNE DI AMARONI

- Provincia di Catanzaro -



COPIA

**Determinazione del Responsabile**

**AREA SEGRETERIA GENERALE**

**N. 84 del 27/02/2023**

IL RESPONSABILE DEL AREA SEGRETERIA GENERALE:

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 - PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- con delibera di G.C. n.19 del 04/04/2022 ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 8 agosto 2022 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 25 agosto 2022 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del d.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

DATO ATTO CHE

- con delibera di giunta n. 90 del 7.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno del personale, per gli anni 2023/2025, comprensiva della dotazione organica dell'ente;

- nel suddetto programma figura anche la copertura di n. 2 posti di Istruttore direttivo amministrativo contabile cat.D;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il DUP 2023/2025 in data 23.11.2022, il conto consuntivo 2021 in data 30/04/2022, ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni;
- è in corso di elaborazione il PIAO per il triennio 2023/2025, comprensivo del piano delle azioni positive;
- sono in corso di elaborazione il bilancio 2023-2025 e il conto consuntivo 2022 e si procederà alle assunzioni solo dopo l'approvazione dei predetti atti;
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica la propria programmazione del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, in data 7.12.2022, l'intenzione di procedere alla copertura del posto/i in parola e che, decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte della Funzione Pubblica, non è intervenuta da parte di questi alcuna assegnazione di personale per mobilità;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

VISTI

-l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;

-il [regolamento ASMELab](#) per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;

-il regolamento disciplinante la selezione del personale, approvato con delibera di giunta n.71/2018 modificato con delibere di giunta comunale n.84/2019 e 87/2022, esecutive ai sensi di legge;

-l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;

l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;

-il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la delibera di giunta Comunale n.90/2022, di approvazione del fabbisogno e della programmazione del personale 2023/2025, nella quale è stabilito , per la copertura di tutti i posti vacanti , il ricorso all'elenco Unico degli idonei, previsto dall'art.3 bis del D.L. 9 giugno 2021 n.80 conv. nella legge 6

agosto 2021 n.113 ed il Segretario Comunale è stato individuato quale responsabile dei procedimenti afferenti le selezioni previste nella programmazione del personale ed è stato incaricato di dare esecuzione all'atto;  
- la delibera di G.C. n.19 del 04/04/2022 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";

PRESO ATTO delle modifiche all'Accordo intervenute in data 13 febbraio 2023 a seguito della deliberazione della Conferenza degli Enti sottoscrittori e che nella sua versione aggiornata qui si intende integralmente richiamato;

RITENUTO pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

ATTESO che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento AsmeLAB, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge

#### TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

#### VISTI I PARERI

-di regolarità tecnica espressa dal Regolamento del Servizio interessato;

#### D E T E R M I N A

1) di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 2 posti a tempo parziale al 50% e indeterminato, di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1;

2) di approvare il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3) di procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello";

3) di dare atto che al/ai vincitore/i del concorso verrà attribuito il seguente trattamento economico:

- Stipendio tabellare .....	€ 23.009,07
- 13 <sup>a</sup> mensilità .....	€ 1.917,42
- Assegno nucleo familiare .....	€ _____
- Indennità di vacanza contrattuale .....	€. 265,56
- Indennità di comparto.....	€. 826,32
- Altre indennità (vigilanza, educativa)..	€ _____

- Altre forme di salario accessorio _____	€ _____
- _____	€ _____
TOTALE	€ 26.018,37

4) di dare atto che la spesa a copertura del contributo omnicomprensivo a favore dell'Associazione ASMEL, c.f. 91055320120, come individuata ai sensi dell'art.8 dell'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'art.3-bis del DL n.80/2021, pari a €. 4.016,82 IVA compresa è stata impegnata con precedente atto n.484 del 20.12.2022;

5) di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato;

6) di dare atto, inoltre che il Codice CIG assegnato per l'attività di supporto nell'interpello, di cui sopra, è il seguente ZBE397F4D2 e che lo stesso dovrà essere riportato nella fattura;

7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'rt.147 bis comma 1 del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

8) di trasmettere il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo;

9) di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per tutti gli atti consequenziali;

10) di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;

11) di comunicare tempestivamente ad ASMEL, alla casella [asmelab.idonei@asmepec.it](mailto:asmelab.idonei@asmepec.it), la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.

<b>PROPONENTE</b>	
-------------------	--

<b>OGGETTO DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE</b>
AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 - PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA: REGISTRAZIONE IMPEGNO SPESA

Anno-N. impegno	Capitolo Bilancio	Importo spesa
-----------------	-------------------	---------------

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. sull'Ordinamento degli Enti Locali di cui al Decreto Legislativo 18.08.2000 nr. 267, sulla presente determinazione, i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<b>IL RESPONSABILE TECNICO</b>	in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione si esprime: <b>PARERE FAVOREVOLE</b> Data <b>27-02-2023</b>  Il Responsabile MAIDA MARIA GABRIELLA
--------------------------------	---

<b>IL RESPONSABILE CONTABILE</b>	in ordine alla regolarità contabile della presente di determinazione si esprime: <b>PARERE FAVOREVOLE</b> Data <b>27-02-2023</b>  Il Responsabile DAVIDE RUGA
----------------------------------	--

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Amaroni, li 27-02-2023

**Il Responsabile dell'Area**

MAIDA MARIA GABRIELLA

---

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 267/2000, copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data \_\_\_\_\_.

Amaroni, li

**L'Impiegato Responsabile**

Carminitana Antonietta

---

## **AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria appone il VISTO di copertura della spesa ai sensi del T.U. D.Lgs. 267/2000 art. 153 comma 5.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria appone il VISTO di regolarità contabile ai sensi del T.U. D.Lgs. 267/2000 art. 49.

Amaroni, li 27-02-2023

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

DAVIDE RUGA

---

**ANNOTAZIONI:** Copia della presente è trasmessa al Sindaco.